

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi Opiekuna Projektu (dalej „OP”) w projekcie pn.: Opracowanie systemu kontroli jakości i certyfikacji radiologów (QMAM, Quality Mammography)”, realizowanym na podstawie umowy z Ministrem Zdrowia nr 1/2-3/1/2016/97/640 we wszystkich fazach realizacji projektu celem zapewnienia właściwej jego realizacji, tj. zgodności wykonywanych zadań z warunkami umowy z MZ.

I. Informacje o projekcie nadzorowanym przez Opiekuna Projektu:

W ramach realizacji umowy z Ministrem Zdrowia, Centralny Ośrodek Koordynujący w 2020 roku rozpoczął działania mające na celu zbudowanie platformy elektronicznej niezbędnej do realizacji zadania *”Opracowanie systemu kontroli jakości i certyfikacji radiologów” (QMAM, Quality Mammography)*. W ramach platformy elektronicznej prowadzony będzie proces dydaktyczny, a następnie certyfikacja lekarzy radiologów oceniających profilaktyczne mammografie. Platforma ma być pomocna w podnoszeniu jakości mammografii przesiewowej w Polsce. Dodatkowym zadaniem platformy jest zminimalizowanie rozpiętości różnic w diagnostyce radiologicznej w Programie profilaktyki raka piersi (PPRP).

Platforma QMAM ma składać się z co najmniej 3 modułów:

- 1. Moduł budowania i ciągłego/ ustawicznego uzupełniania repozytorium zdjęć –**
Na tym etapie wybrani świadczeniodawcy działający już w ramach Programu Profilaktyki Raka Piersi powinni mieć zapewnioną możliwość przekazania zdjęć w formacie DICOM. Ponadto, w ramach tego modułu konieczne jest zapewnienie możliwości uzupełniania każdego przesłanego zestawu zdjęć o dane tekstowe lub/i skany obrazujące historię choroby danego pacjenta, w tym np. rozpoznanie patologiczne, a także wyniki dalszej diagnostyki oraz o zestawy zdjęć mammograficznych np. z innych rund screeningu.
- 2. Moduł szkoleniowy – podnoszenie kwalifikacji lekarzy personelu świadczeniodawców Programu profilaktyki raka piersi.**
Konieczne jest zapewnianie możliwości dostępu dla uprawnionych osób do repozytorium zweryfikowanych klinicznie przypadków zdjęć mammograficznych (zestawy szkoleniowe z dostępem do dodatkowych zdjęć np. z poprzednich rund screeningu, informacji z historii choroby).
- 3. Moduł egzaminacyjny (testowanie umiejętności lekarzy) - weryfikacja kwalifikacji lekarzy radiologów personelu świadczeniodawców Programu profilaktyki raka piersi, celem zapewnienia odpowiedniego poziomu jakości udzielanych świadczeń.**
Osoba korzystająca z platformy będzie miała za zadanie ocenić, czy u danej pacjentki na zdjęciach mammograficznych są obecne/ czy też nie, niepokojące objawy oraz (jeśli są obecne) wskazać w której piersi (prawa/lewa) oraz w którym rejonie.

Proces wytwórczy systemu QMAM będzie prowadzony w oparciu o metodykę zwaną Agile lub równoważną. Pozwoli to Zamawiającemu na dostęp od wczesnych etapów realizacji prac do tworzonego systemu, w wyniku czego przełoży się to na lepszą weryfikację opracowanych funkcjonalności. Zamawiający założył podział procesu wytwarzania oprogramowania na okresowe Sprints, w celu osiągnięcia, przez Zespół tworzący system, konkretnych celów zdefiniowanych na początku każdego ze Sprintów.

II. Zakres czynności/zadania Opiekuna Projektu

Opiekun Projektu będzie nadzorował proces wytwarzania przez firmę tworzącą system, w tym nadzorował specyfikowanie wymagań na system, ustalał priorytety realizacyjne i uczestniczył w przeglądach Sprintów.

Zadaniem Wykonawcy jest wsparcie Zamawiającego w procesie realizacji projektu zgodnie z harmonogramem/etapami realizacji projektu w zakresie nadzoru merytorycznego nad sposobem wykonywania zadań, czynności, usług w ramach projektu oraz koordynacji współpracy podmiotów zaangażowanych w realizację projektu w celu osiągnięcia zaplanowanych produktów i rezultatów projektu, przy zachowaniu zapisów umowy o finansowanie projektu, umów z wykonawcami i pozostałych umów związanych z realizacją projektu zawartych przez Zamawiającego. Wykonawca jest także zobowiązany do raportowania Zamawiającemu wystąpienia ryzyka związanego z realizacją projektu (w szczególności brak możliwości jego realizacji zgodnie z zapisami umowy MZ, wadliwej realizacji projektu przez wykonawców itp.) i wskazania możliwych do podjęcia działań zaradczych.

Harmonogram działań prowadzonych w ramach procedury tworzenia platformy QMAM, w realizacji której usługi świadczyć będzie wybrany w drodze niniejszego postępowania, Opiekun Projektu:

Lp.	Nazwa etapu	Czas realizacji
1.	Analiza przedwdrożeniowa (<i>przeprowadzenie prac analitycznych i wytworzenie dokumentacji technicznej</i>)	2 miesiące od podpisania umowy
2.	Wytworzenie i implementacja systemu QMAM – wersja testowa (<i>przedstawienie rozwiązania/rekomendacje technologii informatycznych oraz metodyk wdrażania poszczególnych usług/systemów, testy i konsultacje z Zamawiającym</i>)	5 miesięcy od oddania projektu technicznego systemu
3.	Wdrożenie uwag i przedstawienie wersji ostatecznej systemu QMAM na środowisku testowym w ramach pozyskanej infrastruktury	3 miesiące od oddania wersji testowej systemu
4.	Testy akceptacyjne	
5.	Uruchomienie wersji produkcyjnej systemu QMAM	
6.	Szkolenia	

W ramach działań podjętych celem realizacji zadania "Opracowanie systemu kontroli jakości i certyfikacji radiologów" (QMAM, Quality Mammography), będącego podstawą przedmiotu zamówienia, Opiekun Projektu będzie zobligowany do wykonania następujących czynności:

- 1) przygotowanie, zgodnego z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych, projektu dokumentacji dotyczącej platformy QMAM oraz innych dokumentów niezbędnych do realizacji projektu oraz współpraca z Działem Zamówień Publicznych Zamawiającego w celu przygotowania dokumentacji przetargowej, obejmująca m.in.: przygotowanie merytorycznego opisu przedmiotu zamówienia dla platformy, umowy dla wykonawcy platformy, propozycji warunków udziału w postępowaniu (wymagane kwalifikacje); w szczególności po stronie Wykonawcy będzie m.in. przygotowanie dokumentów niezbędnych do wszczęcia postępowania tj. analiza potrzeb i wymagań, Specyfikacji Warunków

Zamówienia wraz z załącznikami, w tym: projektem umowy oraz opisem przedmiotu zamówienia, propozycję warunków udziału w postępowaniu. W toku zaś realizacji procedury po stronie Wykonawcy będzie m.in. pomoc w merytorycznym opracowaniu odpowiedzi na pytania (wyjaśnienia treści SWZ) czy też odpowiedzi na złożone odwołanie. Mając na uwadze, iż Zamawiający jest jednostką, prowadząca szereg postępowań w trybie ustawowym dysponuje on szablonami SWZ i w celu przygotowania zgodnego z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych projektu dokumentacji dotyczącej platformy QMAM wzory tych dokumentów zostaną Wykonawcy udostępnione;

- 2) udział w pracach komisji przetargowych na etapie postępowań przetargowych realizowanych w ramach projektu i podpisanych umów z wykonawcami, ocenie zgodności ofert z wymaganiami dokumentacji przetargowej, opracowanie merytorycznej odpowiedzi na odwołanie oraz reprezentacja Zamawiającego przed Krajową Izbą Odwoławczą w przypadku skorzystania ze środków ochrony prawnej oraz przed innymi organami kontrolnymi w zakresie zamówień publicznych;
- 3) udzielanie konsultacji, doradztwo oraz sprawowanie kontroli nad pracą Wykonawcy realizującego dla NIO-PIB umowę na wykonanie platformy elektronicznej do projektu QMAM, Quality Mammography;
- 4) organizacji spotkań/konsultacji z członkami Komisji ekspertów powołanych przez Centralny Ośrodek Koordynujący na potrzeby tworzenia platformy QMAM w ramach realizacji zadania "Opracowanie systemu kontroli jakości i certyfikacji radiologów" (QMAM, Quality Mammography);
- 5) uczestnictwa w spotkaniach organizowanych przez COK w związku z tworzeniem platformy QMAM w ramach realizacji zadania "Opracowanie systemu kontroli jakości i certyfikacji radiologów" (QMAM, Quality Mammography);
- 6) analizowania bieżących postępów prac i podejmowanie decyzji o zmianach w projekcie, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas realizacji zadania;
- 7) nadzór nad prawidłowym przebiegiem realizacji projektu,
- 8) nadzór nad poprawnością prowadzonej na bieżąco dokumentacji projektowej,
- 9) monitorowanie procesu prawidłowego wydatkowania środków, zgodnie z budżetem projektu,
- 10) nadzór narzeczowo –finansowym harmonogramem projektu,
- 11) monitorowanie realizacji kluczowych zadań dla terminowego zakończenia projektu,
- 12) nadzór nad prawidłowym rozliczeniem projektu, w zakresie prawidłowości i terminowości,
- 13) monitorowanie postępu w realizacji poszczególnych zadań projektu, w tym postępu osiąganych wskaźników produktu i rezultatu,
- 14) udzielanie wyjaśnień w razie prowadzonej kontroli projektu przez organy do tego uprawnione,
- 15) przekazywanie Zamawiającemu wszelkich opinii, dokumentów, informacji i analiz związanych z realizacją projektu, w wersji elektronicznej w postaci otwartej i niekodowanej,
- 16) przygotowywanie projektów umów cywilno-prawnych zgodnie z harmonogramem i budżetem projektu w procesie wyboru wykonawcy platformy QMAM,
- 17) sporządzania dokumentacji sprawozdawczej na potrzeby realizacji harmonogramu,
- 18) analizowania danych przekazywanych przez pozostałych członków zespołu zarządzającego,
- 19) reprezentowanie wraz z Zamawiającym interesów projektu w kontaktach z instytucjami lub organizacjami zaangażowanymi bezpośrednio lub pośrednio w realizację projektu,
- 20) utrzymywanie kontaktów z wykonawcami usług,
- 21) monitorowanie realizacji projektu poprzez podejmowanie działań naprawczych,
- 22) bezzwłoczne informowanie Zamawiającego o zauważonych nieprawidłowościach i zagrożeniach przy realizacji projektu mogących mieć wpływ na prawidłowe i terminowe zakończenie realizacji projektu,
- 23) podejmowanie działań zaradczych w przypadku wystąpienia problemów w realizacji projektu,
- 24) udzielanie odpowiedzi na pisemne wnioski i zapytania Zamawiającego, w terminie do 5 dni roboczych od przekazania informacji przez Zamawiającego.